

「沖縄ナイト in 香港 2017(仮称)」  
および  
「沖縄まつり/沖縄月間 in 香港 2017(仮称)」  
の企画・運営実施業務仕様書

平成 29 年 7 月



## 1. 総則

### 1.1 業務の件名

「沖縄ナイト in 香港 2017(仮称)」および「沖縄まつり/沖縄月間 in 香港 2017(仮称)」に係る企画・運営実施

### 1.2 仕様書の目的

本仕様書は、一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー（以下「OCVB」という）が受託事業者に委託する本業務に関する仕様を示すものとする。

## 2. 事業概要

### 2.1 事業の目的

香港市場において、業界関係者向けに「閑散期となる冬場の誘客拡大」、「離島の認知度向上」、「沖縄の工芸品や食材のブランディング」の実現を目的に、県の今後の方針並びに取り組みを香港の旅行業関係者へ発信・共有する。また、戦略的パートナーとなるエアライン、旅行会社、メディア、物産関係者等とのコネクションの強化を図る。

一般観光客向けには、中期的に沖縄観光の誘客テーマに沿った露出を香港島内または九龍島内で強化し、沖縄観光の新たなテーマを香港の個人旅行客層に向けて発信する。

### 2.2 事業の概要

(1) 催 事 名: 沖縄ナイト in 香港 2017(仮称)

- ① 日 時: 平成 29 年 10 月 25 日(水) 19:00～20:30(調整中)
- ② 会 場: Kowloon Shangri-La ※別添参照
- ③ 来 場 者: 約 300 名～400 名想定(香港側 200 名・沖縄側 100 名)
- ④ 内 容:
  - A) 沖縄らしい演出を交えた懇親会
  - B) ステージでの知事挨拶および来賓挨拶
  - C) プロモーションビデオ放映(沖縄観光の誘客方針等を示す内容)
  - D) アトラクション(案)
    - (ア) ファッションショー(沖縄出身デザイナー起用)
    - (イ) 沖縄アーティストによるステージパフォーマンス(沖縄伝統芸能と現代アートのコラボ等も検討すること)
  - E) 会場でのブース展示(物産関連事業者との連携含む)
  - F) 県産食材を使用した料理提供
  - G) その他

(2) 催 事 名: 沖縄県知事トップセールスにかかる旅行手配

- ① 日 時: 平成 29 年 10 月 24 日(火)～平成 29 年 10 月 26 日(木)(調整中)
- ② 訪 問 先: 調整中
- ③ 内 容: 大型バス 1 台、現地での添乗(バス管理)、トップセールス団の手引き作

成等 団体旅行にかかる手配業務

(3) 催 事 名: 沖縄観光セミナー・商談会

- ① 日 時: 平成 29 年 10 月 24 日(火) (午前・午後テーマを変えて実施予定)
- ② 会 場: The WAVE(調整中) ※別添参照
- ③ 内 容: 沖縄観光に関するプレゼンテーション・商談会(県内業者×香港事業者)

(4) 催 事 名: 沖縄まつり in 香港 2017(仮称)

- ① 期 間: 平成 30 年 1 月 20 日(金)～平成 30 年 1 月 21 日(日)(調整中)
- ② 会 場: D2 Place Two(調整中) ※別添参照
- ③ テ ー マ:
  - A) スポーツ・アクティビティ
  - B) ライフスタイル
  - C) 離島
- ④ 内 容:
  - A) エアライン、旅行会社連携(即販売に繋がる取組)
  - B) 30 代女性をコアターゲットとしたコンテンツの実施
  - C) テーマに関連するアトラクションを含むイベントの実施
    - (ア) トークショー
    - (イ) ワークショップ(各ブースにて行う)
    - (ウ) ステージパフォーマンス
    - (エ) その他
  - D) ライフスタイル、フリーペーパー等とのタイアップ
  - E) 沖縄観光において、消費単価を上げることを目的としたコンテンツの実施
  - F) 沖縄観光において、リピーター率を上げることを目的としたコンテンツの実施
  - G) 会場でのブース出展および物産販売
    - (ア) 市町村観光協会
    - (イ) 香港旅行代理店
    - (ウ) 飲食店(香港人気カフェとのタイアップによる販売、サンプリング等)
  - H) 他業種とのタイアップ
  - I) その他提案

(5) 催 事 名: 沖縄月間 in 香港 2017(仮称)

- ① 期 間: 平成 29 年 10 月上旬～平成 30 年 1 月上旬(要調整)
- ② 会 場: 各タイアップ先と調整の上決定
- ③ テ ー マ:
  - A) スポーツ・アクティビティ
  - B) ライフスタイル
  - C) 離島
- ④ 内 容:
  - A) ヨガ教室でのワークショップ

- B) 料理教室での沖縄食材勉強会および調理実習
  - C) ランニングクラブでのワークショップ
  - D) KOL と女性フォロワーとの限定オフ会
  - E) 日本祭り(ランカイフォンアソシエーション主催)での沖縄ストリート実施
  - F) 日本祭り会場周辺飲食店とのタイアップ
  - G) セレクトショップ等での沖縄工芸品展示、観光物産紹介イベントの実施
  - H) ワークショップ講師、KOL 招聘(ワークショップ、オフ会に向けて)
  - I) ヘアカットやヘアアレンジ、メイク講座等 美コンテンツの実施
- (6) 業 務 名: 沖縄情報発信業務
- ① 内 容:
    - A) 沖縄情報の発信強化(上記期間、事前告知等を含む)
    - B) 上記イベントと連動(来場者/参加者からの発信誘引)
  - ② 媒 体:
    - A) WEB(公式ホームページ、SNS 等)
    - B) 雑誌
    - C) 新聞
    - D) ラジオ
    - E) テレビ

## 2.3 予 算

30,000,000 円以内(消費税、営業税等を含む)

## 3. 要求仕様

### 3.1 基本仕様

- (1) ターゲットおよびテーマ
  - ① コアターゲット: 30 代女性
  - ② テーマ:
    - (ア) スポーツ・アクティビティ
    - (イ) ライフスタイル
    - (ウ) 離島
- (2) ブランディング事業との連動
  - ① 沖縄県で実施しているブランディング事業と連動させ、TREND、RELAX、PREMIUM を意識した内容にすること。(資料別添)
  - ② ブランディング事業との連動を密にするため、当該事業全てにおいてコンセプトおよびイメージディレクターとして OCVB が指定する担当者との連携を図り、統一性を保った内容にすること。
- (3) 香港、沖縄両者の連携
  - ① 香港側と沖縄側の窓口を一本化するとともに、作業分担を明記した実施体制図を提

出すること

- ② 実施体制図には香港で調整および作業をする会社と担当者まで明記し、変更等がある場合は随時 OCVB に連絡をすること。
- ③ 広東語(または英語)、日本語での意思疎通が円滑に行える体制を整えること。具体的には香港現地に営業所を有する事業者が動ける体制を整えること。

### 3.2 沖縄ナイト in 香港 2017(仮称)

委託業務内容は以下のとおり。

- (1) 会場レイアウトの提案(受付、クローク等導線含む)
  - ① 別紙会場レイアウト図(案)を参考に検討
- (2) 会場全体(ホワイエ含む)の空間演出(沖縄イベントに相応しい演出)および施工
- (3) 舞台進行(ステージプログラムの提案と進行実施)
  - ① 次項舞台プログラム(案)を参考

<舞台プログラム(案)>

オープニングアトラクション	
開会のことば	司会者
主催者挨拶	沖縄県知事
来賓挨拶	数名
乾杯	1名
歓談～アトラクション～歓談～アトラクション	
中締め	OCVB 会長
閉会のことば	司会者

- ② 映像の放映を予定しているため、プロジェクターおよびスクリーンまたは LED 電子パネル等の映像投影できる機器を手配すること。
  - ③ スタッフ、出演者のケータリングを手配すること。
  - ④ 司会者およびアトラクションに関しては、委託者提案のもと、OCVB と調整の上で手配すること。
  - ⑤ 広東語および日本語での進行ができる司会者を提案すること。
- (4) 舞台施工(仮設舞台設営、音響、照明、映像、特殊効果等)
- ① 舞台美術プランを提出すること。
  - ② 特効の使用有無に関しては演出プランに委ねること。
  - ③ 会場借用時間
    - A) 本番当日の朝会場入り⇒本番 19:00～20:30⇒撤収⇒退館 23:00(要調整)
    - B) 会場借用時間は受託者と調整し、最終決定する。
    - C) 前日深夜または当時早朝からの設営作業実施に伴い発生する追加会場借用費は委託費で補うものとする。
- (5) 出演者管理
- ① 出演者の選定、交渉、支払いは基本的に受託者にて行うこと。

- ② 予算的にも実現可能な出演者を提案すること。
- ③ 出演者確定後は、受託者にて出演者管理を行うこと。
- (6) 招待状の作成と発送、出席者リストの作成と更新
  - ① ダブルカードの招待状作成および発送をすること。(全て宛名を印字・物産関係者向け招待状作成も含む。)
  - ② 招待者へは招待状発送前に電子メールにて招待状および詳細を案内すること。
  - ③ 文案の作成及び翻訳については OCVB にて行うものとする。
  - ④ 招待者への招待状発送(発送日を9月18日(月))と予定する。)
  - ⑤ 受託者は出席者リストの作成および管理を行い、OCVBからの求めに応じ報告すること。
  - ⑥ リスト掲載者への架電は、香港側は沖縄県香港事務所、沖縄側はOCVBにて実施するものとする。
- (7) 観光紹介
  - ① 観光の紹介ができるような撮影スポットを設置すること。
  - ② その他会場内で可能な紹介方法を提案すること。
- (8) 物産紹介
  - ① 会場レイアウトと連動して、効率良く多くのブースを設置できるプランを提案すること。
  - ② 物産ブースに必要な電源および電気配線、備品等を手配すること。
- (9) 運営スタッフの手配(当日の受付・クローク補助、その他)
  - ① 当日の運営に係るスタッフの体制図を作成共有すること。
- (10) 円滑な受付方法について
  - ① 申込受付、案内状送付、当日受付方法を提案すること。
  - ② 当日のクローク位置から受付への流れが円滑に効率よく招待者の受付ができるプランを提案すること。
- (11) 実施計画書、実施報告書の作成
  - ① 実施計画書を作成すること。
  - ② 全体の進捗を管理するリストを作成し、打合せ毎に更新すること。
  - ③ イベント終了後すみやかに実施報告書(記録写真を含む)を提出すること。
  - ④ 納品日:平成30年2月28日(水)
  - ⑤ 納品場所:OCVB本社
- (12) 出席者名簿の作成
  - ① 会場受付で回収した名刺情報を業種カテゴリー別に整理し、エクセル形式にてリスト化すること。
  - ② 納品日:平成30年2月28日(水)
  - ③ 納品場所:OCVB本社
- (13) 会場への支払い
  - ① 委託費には会場借用費および懇親会飲食費は含まないものとする。
  - ② その他(備品等)については委託費で補うものとする。

### 3.3 沖縄県知事トップセールス

- (1) 参加者および行程
  - ① 沖縄県観光振興課にて声掛けおよび調整するものとする。
- (2) 旅行手配(飛行機、ホテル、現地移動を含む)
  - ① 当該関連事業において受託者が依頼する旅行代理店へ沖縄県観光振興課より手配依頼するものとする。
  - ② トップセールス団移動にかかる大型バス(添乗員含む)を1台手配すること。
- (3) 訪問先
  - ① 沖縄県観光振興課と沖縄県香港事務所にて調整の上、決定するものとする。
  - ② 訪問先へのアポイント申請は沖縄県香港事務所にて行うものとする。
- (4) お土産手配
  - ① 沖縄県観光振興課とOCVBにて調整の上、決定するものとする。
  - ② お土産品の調達は沖縄県観光振興課またはOCVBにて行うものとする。
- (5) 沖縄ナイト in 香港 2017(仮称)会場内誘導
  - ① 基本的にはトップセールス団随行者および沖縄県香港事務所職員が誘導するものとする。
  - ② 受託者および当日運営スタッフは上記をサポートすること。
- (6) 実施計画書、実施報告書の作成
  - ① イベント終了後すみやかに実施報告書(記録写真を含む)を提出すること。なお、トップセールス時の写真については県/OCVBより提供する。
  - ② 納品日:平成30年2月28日(水)
  - ③ 納品場所:OCVB本社

### 3.4 沖縄観光セミナー・商談会

委託業務内容は以下のとおり。

- (1) 会場レイアウトの提案(受付、クローク等導線含む)
  - ① 別紙会場レイアウト図(案)を参考に検討
- (2) 会場全体(ホワイエ含む)の装飾および施工
- (3) セミナー・商談会進行
  - ① 午前の部:沖縄観光セミナー

<プログラム(案)>

開会のことば	司会者
主催者挨拶	OCVB 役員(予定)
プレゼンテーション①	OCVB・香港事務所
商談①	
中締め	司会者
スタッフ休憩・午後の部準備	

午後の部受付 ～以下、午前同様～	
---------------------	--

- ② プレゼンテーション式でのセミナーを予定しているため、プロジェクターおよびスクリーン等の映像投影できる機器を手配すること。
- ③ 司会者に関しては、委託者提案のもと、OCVBと調整の上で手配すること。
- ④ 広東語および日本語での進行ができる司会者を提案すること。
- ⑤ 商談がスムーズにできるよう、予め来場する会社の情報や出展する会社の情報をリスト化し配布すること。
- ⑥ 来場者と出展者のおおよそのマッチングがその場でできる工夫を提案すること。
- ⑦ 来場者・出展者にアンケートを実施すること。
- (4) 運営スタッフの手配(当日の受付・クローク補助、その他)
  - ① 当日の運営に係るスタッフの体制図を作成共有すること。
- (5) 受付方法について
  - ① 円滑な当日受付方法を提案すること。
- (6) 実施計画書、実施報告書の作成
  - ① 実施計画書を作成すること。
  - ② イベント終了後すみやかに実施報告書(記録写真・アンケート分析を含む)を提出すること。
  - ③ 納品日:平成30年2月28日(水)
  - ④ 納品場所:OCVB本社
- (7) 出席者名簿の作成
  - ① 会場受付で回収した名刺情報を業種カテゴリー別に整理し、エクセル形式にてリスト化すること。
  - ② 納品日:平成30年2月28日(水)
  - ③ 納品場所:OCVB本社
- (8) 会場への支払い
  - ① 委託費には会場借用費および飲食費は含まないものとする。
  - ② その他(備品等)については委託費で補うものとする。

### 3.5 沖縄まつり in 香港 2017(仮称)

委託業務内容は以下のとおり。

- (1) 各種提案
  - ① 会場レイアウト
    - A) ブース出展および販売、飲食のできるスペースを確保すること
    - B) 仮設舞台を設置すること
    - C) 各ブースで様々な体験ができる会場を想定しているため、導線を工夫すること
  - ② 空間演出
    - A) 沖縄イベントに相応しい演出をすること



- B) 基本仕様記載のコアターゲットおよびテーマに沿った演出をすること。なお、イメージディレクターのもと、統一性を保ったブースの装飾及びステージ装飾を検討すること。
- C) ウォークインを促す演出(工夫や仕掛け等)を提案すること
- ③ ステージプログラム
  - A) 30代女性をコアターゲットとしたコンテンツを実施すること
  - B) 基本仕様記載のテーマに関連するプログラムを含むイベントを実施すること
  - C) 沖縄観光において、リピーター率向上に繋がるコンテンツを実施すること
- ④ イベント進行
  - A) 司会者およびアトラクションに関しては、委託者提案のもと、OCVBと調整の上で手配すること
  - B) 広東語(香港出身)の進行ができる司会者を提案すること
- ⑤ 当日運営および運営補助スタッフ等の手配
  - A) 当日の運営に係るスタッフの体制図を作成共有すること。
- (2) 舞台施工(仮設舞台設営、音響、照明、映像、特殊効果等)
  - ① 舞台美術プランを提出すること。
  - ② 特効の使用有無に関しては演出プランに委ねること。
  - ③ 会場借用時間
    - 案1 催事当日の朝施工開始⇒催事開催⇒撤収
    - 案2 催事前日の深夜施工開始⇒催事開催⇒撤収
    - A) 会場借用時間は受託者と調整し、最終決定する
    - B) 前日深夜または当時早朝からの設営作業実施に伴い発生する追加会場借用費は委託費で補うものとする
- (3) 出展者管理
  - ① 出展者については、香港事務所/OCVBと連携し選定すること。
  - ② 出展マニュアルを作成し、出展者の必要物(マネキン・バイト含む)を手配すること。
  - ③ 出展にかかるライセンス申請を代行すること。
  - ④ ブースで行うワークショップの内容を取りまとめ、会場全体の動きをリスト化すること。
- (4) 出演者管理
  - ① 出演者の選定、交渉、支払いは基本的に受託者にて行うこと。
  - ② 予算的にも実現可能な出演者を提案すること。
  - ③ 出演者確定後は、受託者にて出演者管理を行うこと。
- (5) 集客
  - ① 集客の具体的な方法を提案すること。
  - ② 当日の集客人数をカウント、分析(アンケート等実施)し報告すること。
    - A) 集客目標:3000人/2日間
    - B) ターゲット:30代女性
- (6) 実施計画書、実施報告書の作成

- ① イベント終了後すみやかに実施報告書(記録写真を含む)を提出すること。
  - ② 納品日:平成30年2月28日(水)
  - ③ 納品場所:OCVB本社
- (7) 会場への支払い
- ① 会場決定後に受託者より支払うこと。
  - ② 会場借用費およびその他運営に係る費用は委託費で補うものとする。

### 3.6 沖縄月間 in 香港 2017(仮称)

委託業務内容は以下のとおり。

#### (1) 連携先候補提案

下記コンテンツについて連携先を選定理由とともに提案すること。また、これ以外にタイアップコンテンツの提案がある場合は内容を記載すること。

- ① ヨガ教室でのワークショップ
- ② 料理教室での沖縄食材勉強会および調理実習
- ③ ランニングクラブでのワークショップ
- ④ KOLと女性フォロワーとの限定オフ会
- ⑤ 日本祭り(ランカイフォンアソシエーション主催)での沖縄ストリート実施
- ⑥ 日本祭り会場周辺飲食店とのタイアップ
- ⑦ セレクトショップ等での沖縄工芸品展示、観光物産紹介イベントの実施
- ⑧ ワークショップ講師、KOL 招聘(ワークショップ、オフ会に向けて)
- ⑨ ヘアカット・ヘアアレンジ・メイク講座等 美コンテンツの実施

#### (2) 連携先との調整

- ① 連携先の選定に関しては、委託者提案のもと、沖縄県香港事務所および OCVB と調整の上で決定するものとする。

#### (3) 出張者管理

- ① イメージディレクターや OCVB が必要と認め連携先担当者の出張が必要な際は基本的に受託者と連携先担当者で調整すること。
- ② 出張や実施内容調整においてアポイントが必要な場合は受託者にて行うこと。
- ③ 必要に応じて沖縄県香港事務所あるいは OCVB からアポイントを入れるものとする。

### 3.7 情報発信業務

委託業務内容は以下のとおり。

#### (1) 発信内容

- ① 30代女性をコアターゲットとすること。
- ② 沖縄情報の発信を強化すること。(上記期間、事前告知等を含む)
- ③ 沖縄ナイト、沖縄まつり、沖縄月間と連動させること。
- ④ 来場者あるいは参加者からの発信誘引となる提案をすること。
- ⑤ 高単価商品販促、FIT の消費単価向上に繋がる内容を提案すること。

(2) メディア

- ① テーマ(スポーツ・アクティビティ、ライフスタイル、離島)に沿った情報を効果的に発信できる媒体を2種類以上、選定理由とともに提案すること。なお、露出量についても記載すること。
- ② 媒体(案)を参考に検討
  - A) WEB(公式ホームページ、SNS 等)
  - B) 雑誌
  - C) 新聞
  - D) ラジオ
  - E) テレビ

### 3.8 その他業務

委託業務内容は以下のとおり。

(1) ビザおよびその他ライセンス申請

- ① 業務全体においてビザ申請やその他ライセンスの申請が必要となる場合は、OCVBと調整の上、受託者にて行うこと。
- ② 想定される申請は以下のとおり。下記に無いライセンスについても必要なものがある場合には随時県/OCVB の確認をとり申請すること。
  - A) 飲食ライセンス(実店舗外での販売の場合)
  - B) 旅行商品販売ライセンス(実店舗外での販売の場合)
  - C) 消防、保険各種
  - D) 抽選会ライセンス

(2) 業務調整

- ① 業務全体において沖縄県観光振興課および沖縄県香港事務所、OCVB 以外との調整が必要となる場合は、OCVB と調整の上、受託者にて行うこと。
- ② 必要に応じて沖縄県香港事務所あるいは OCVB にて調整するものとする。

## 4. 特記事項

### 4.1 瑕疵担保責任

OCVB への引き渡し日から起算して1年の間、成果物に瑕疵があるときは、受託事業者は無償で当該成果物の修補を行うこと。

### 4.2 著作権・特許等

- (1) 受託事業者は、本業務で作成された成果物に関し、すべての著作権(財産権)を、OCVB に無償で譲渡するものとする。
- (2) ただし、委託前から受託事業者の構成者が権利を有する著作物及び第三者が権利を有する著作物を利用する場合は事前に OCVB の承諾を得るものとする。
- (3) 受託事業者は、OCVB の同意を得なければ、日本国著作権法第18条ないし第20条に規

定されている権利を行使することができない。

- (4) 本事業作成物で使用する文章、写真、図版などは全て沖縄県及び OCVB 内での利用、  
或いは沖縄県又は OCVB が観光振興に資すると判断した上で第三者への提供が可能な  
もののみを使用する。
- (5) 本業務の成果物に係る日本国著作権、特許権その他の知的財産権に関する一切の紛争  
については、訴訟費用を含めすべて受託事業者において責任を負うものとする。
- (6) 日本国著作権法上、上記条件を満たさないデータの使用は禁ずる。

#### 4.3 その他

沖縄ナイトおよびまつり会場への一切の問い合わせを禁ずる。会場担当者より問合せ報告を受けた  
場合には該当する応募者を審査対象外とする。

以 上