

平成 28 年度 教育旅行推進強化事業
「沖縄修学旅行フェア 2016」管理運営委託業務 企画提案コンペ
応募要綱

(趣旨)

第 1 条 この要綱は、一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー（以下「OCVB」という。）が実施する「沖縄修学旅行フェア 2016」について、企画提案コンペティションを行うための必要な事項を定める。

(目的)

第 2 条 沖縄修学旅行誘致活動として「沖縄修学旅行フェア 2016」を開催し、県外学校関係者および修学旅行を担当する旅行会社へ向けて沖縄修学旅行の魅力や学習効果を広く発信し、受入側を含めて相互の情報・意見等を交換する機会とする。併せて、広く周知することにより、沖縄修学旅行の課題・将来展望の把握、需要喚起及び誘致促進へ繋げる。

(委託業務の概要)

第 3 条 当事業の概要及び委託業務の内容は以下のとおり。

- (1) 事業名：「沖縄修学旅行フェア 2016」管理運営委託業務
- (2) 契約期間：契約締結の日～平成 29 年 2 月 17 日
- (3) 業務内容：別添『仕様書』を参照
- (4) 予算規模：15,500,000 円以内（消費税及び地方消費税を含む）

(主催及び連絡先)

第 4 条 当事業の主催及び連絡先は以下のとおり。

- (1) 主催：沖縄県、一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

連絡先：一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

国内事業部 国内プロモーション課

「沖縄修学旅行フェア 2016」主催事務局 担当：原／橋本

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831 番地 1 沖縄産業支援センター2 階

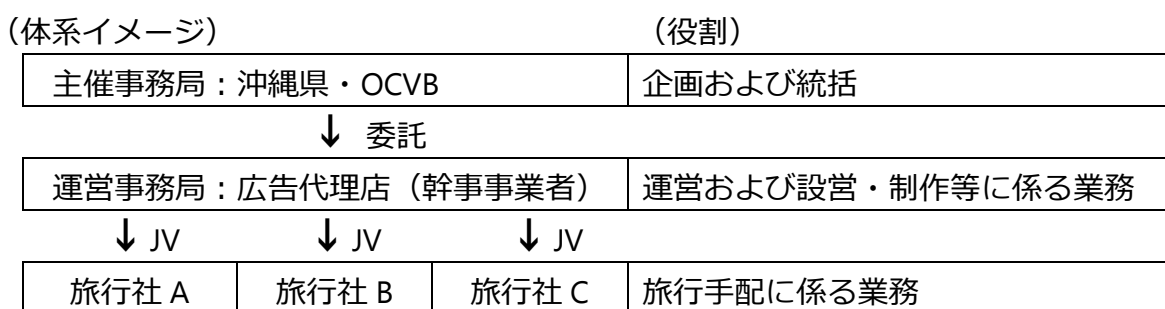
TEL：098-859-6125 FAX：098-859-6222 e-mail：shuryo@ocvb.or.jp

(応募資格)

第 5 条 企画提案の参加資格は、次の要件を全て満たす企業又は団体とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令 16 号）第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないこと。
- (2) 役員に次のいずれかに該当するものが含まれていないこと。

- ①破産者で復権を得ない者。
 - ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
 - ③暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員若しくは暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者（以下「暴力団の構成員等」と略記）。
- (3) 暴力団の構成員等の統制の下にある者でないこと。
- (4) 沖縄県内に本社、支社、営業所等を有すること。
- (5) 修学旅行に関する知見を有し、かつ本事業の事業内容を的確に実施する能力を有する広告代理店であること。
- (6) 本事業を運営するにあたっては、正副 2 名以上の専任の担当者を割当て、必要に応じて OCVB と速やかに連携を行うなど、事業を円滑に履行することができる体制が整備されていること。
- (7) 共同企業体で応募する場合は、以下の通りとする。
- ①企業共同体を代表する事業者が応募を行うこと
 - ②共同企業体を代表する事業者が前述する応募資格（4）に定める法人であること
 - ③共同企業体を構成する全ての事業者は、応募資格（1）～（3）の要件を満たす者であること
 - ④共同企業体を構成する事業者のいずれかが、応募資格（5）の要件を満たす者であること
- (8) 本事業を受託するにあたり、応募者以外の企業、団体または個人への再委託は行わないこと。



（手続き及びスケジュール）

第 6 条 応募に係る手続き及び日程は以下のとおりとする。

(1) 応募説明会

申込期限：平成 28 年 5 月 2 日（月）15：00 まで

提出方法：所定の様式（様式 1）に必要事項を記入の上、FAX または e-mail にて提出。

提出先：FAX：098-859-6222 e-mail：shuryo@ocvb.or.jp

日時：平成 28 年 5 月 6 日（金）10：00～11：00

会 場：沖縄産業支援センター 203-2 号室
地 図：<http://www.okinawa-sangyoushien.co.jp/>

※会場スペースの関係上、なるべく各社 2 名までの参加をお願い致します。

(2) 応募資料の配布期限及び場所

配布期限：平成 28 年 5 月 10 日（火）12：00 まで

配布場所：OCVB WEB サイトからのダウンロード（<http://www.ocvb.or.jp/>）

(3) 企画参加申込み

申込期限：平成 28 年 5 月 10 日（火）12：00 まで

提出方法：所定の様式（様式 2）に必要事項を記入・押印の上、原本を郵送または持参

送 付 先：〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831 番地 1 沖縄産業支援センター2 階

一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

国内事業部 国内プロモーション課

「沖縄修学旅行フェア 2016」企画提案コンペ審査会事務局 担当者宛

(4) 応募に係る質問受け付け及び回答

受付期限：平成 28 年 5 月 11 日（水）15：00 まで

質問は所定の様式（様式 3）に記載の上、e-mail での受け付けとし、電話等
その他の方法では受け付けない。

送 信 先：shuryo@ocvb.or.jp

質問回答：随時、OCVB WEB サイトにて公開

（但し、審査判断に係る質問には回答しない）

(5) 企画提案提出

提出期限：平成 28 年 5 月 13 日（金）12：00 まで ※時間厳守

提出期日（時間）までに原本の提出の無い企画提案は、一切受け付けない。

提出方法：所定の様式（様式 4）に必要事項を記入・押印の上、原本を郵送または持参

送 付 先：〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831 番地 1 沖縄産業支援センター2 階

一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

国内事業部 国内プロモーション課

「沖縄修学旅行フェア 2016」企画提案コンペ審査会事務局 担当者宛

(6) 疑義照会

期限までに提出のあった企画提案書について、後日、OCVB より疑義照会を行う事がある。

(7) 応募書類の審査及び結果の通知

「第 8 条（審査）」にて定めるとおりとする。

(8) 契約の締結

契約予定事業者選定後は、OCVB が作成した別添『仕様書』及び当該事業者が提出した企画提案書と予算見積書の内容に基づき、双方協議の上で委託仕様書と委託額を決定し、

契約を締結する。

但し、OCVB との契約予定事業者が委託契約に必要な協議で合意に至らなかった場合は、次順位以降の事業者を繰上げて協議の上、契約を行うものとする。

(再委託)

第7条 当事業を実施するにあたっては、OCVB の承認なくして、委託業務の全部または一部を第三者に委託（以下「再委託」という。）してはならない。この場合の再委託者の資格についても、第5条「応募資格」の規定を準用するものとする。

(審査)

第8条 審査及び審査基準は以下のとおりとする。

(1) 応募書類の審査

審査は、企画コンペ審査会によるプレゼンテーション審査を行う。但し、応募者が3社以上であった場合は、事前の書面審査によりプレゼンテーション審査を行う応募者を選定する。

プレゼンテーション審査の日程については、応募者にのみ通知する。なお、審査の内容及び審査結果についての問合せには対応しない。

(2) 審査基準

提出された企画提案書、予算見積書等の応募書類に対し、別添『仕様書』に示す要件の表現方法及び独自提案の優位性について、以下の観点から総合的に判断する。

- ①実施内容及びスケジュールを踏まえた実現性のある実施体制になっているか
- ②積極的で有意義な商談を行える会場設計となっているか
- ③参加者の希望する商談が効率的に行える内容となっているか
- ④エクスクーショの運営について、需要に即した内容となっているか
- ⑤見積額が予算の範囲内であり、かつ適切であるか
- ⑥過去の類似案件実績

(3) 審査結果の通知

最終審査結果の通知については、平成28年5月26日（木）までに発表するものとする。

(応募書類等)

第9条 応募に際し提出する書類は以下のとおりとする。(1)～(6)について、計9部提出すること。但し、提出する書類のうち5部は企業名および氏名の記載は行わないこと。

(1) 会社概要

共同企業体で応募する場合、構成企業全ての会社概要を提出すること。

(2) 委託業務実施体制表

委託業務の実施に携わる担当者企業名、氏名及び担当業務の一覧を記入すること。また、構成企業各社の役割を明確に記載すること。

(3) 類似案件の実績表

構成企業別に過去 5 年以内に行われた全ての類似案件実績を示すこと。なお、類似案件実績が無い場合は、その旨を記載すること。

(4) 提案概要書

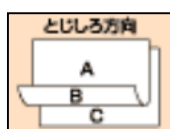
「(5) 企画提案書」の内容を A4 版 1 枚（横）にまとめた概要書を提出すること。

(5) 企画提案書は、別添『仕様書』に基づき作成した、以下のとおりの企画提案書を提出すること。

①別添『仕様書』は、当事業の実施内容の目安を示すものであるから、応募者は要求された仕様の実現方法及び提案内容をわかりやすく提示すること。

②サイズは A4 横（長辺綴り）とし、明瞭簡潔に示すこと。なお、製本等は行わず、長辺 2 箇所をパンチングにより綴ること。

※綴じ方例



③以下の各項目を満たすこと。

ア. 仕様書「3. 要求仕様」に記されている内容

イ. 行程表

(6) 予算見積書

委託業務に係る人件費、素材費及び機材費等について、所要経費を見積ること。金額の単位は円とする。合計金額には消費税 8 %を含むものとする。

（その他留意事項）

第 10 条 その他留意事項は以下のとおりとする。

- (1) 応募書類の作成等に係る費用は、応募者の負担とする。
- (2) 応募書類に虚偽の記載をした場合には応募を無効とし、今後 OCVB は該当する企画提案を受け付けない。
- (3) 当該コンペの参加申込書を提出後に参加を辞退する場合は、参加辞退申請書（様式 5）を提出すること。
- (4) 応募書類に不備・不足がある場合は、審査の減点対象となる。
- (5) 応募書類の提出後は、記載された内容の変更及び追加は認めない。
- (6) 提出された応募書類は返却しない。

(証憑書類の扱い)

第 11 条 事業完了時に、OCVB が指定する証憑書類（支払を証明できる書類の写し等）を提出しなければならない。

(免責事項)

第 12 条 当事業の履行において事業者間で発生した問題に対し、OCVB は一切関与しない。

(その他)

第 13 条 この要綱に定めのない事項については、沖縄県と OCVB が協議して決定する。

(附則)

この要綱は、平成 28 年 4 月 19 日から施行する。