

「旧海軍司令部壕・ブセナ海中公園」 プロモーション映像 制作委託業務 企画提案コンペ応募要領

一般財団法人 沖縄観光コンベンションビューロー

1 趣旨

一般財団法人 沖縄観光コンベンションビューロー（以下「OCVB」という）が運営する事業所をPRするため、主に修学旅行の誘致を目的とした高クオリティーの映像を制作します。事業実施にあたっては、業務を委託するため企画提案を募集し、OCVB内に設置する企画提案評価委員会において審査を行い、優れた企画提案を行った事業者を選定いたします。

2 委託業務の内容

- （１）事業名：旧海軍司令部壕・ブセナ海中公園 プロモーション映像制作事業
- （２）事業期間：契約の締結日～平成２６年１２月２６日（予定）
- （３）内容：

事業所施設の外観、内観に加えて観光客、修学旅行生等の利用をイメージさせる高解像度のハイビジョン映像(10分程度)を撮影する。また、制作した映像はWeb上での公開の他、編集してOCVBが保有する別の映像コンテンツへの組み込み、事業所ごとのチャプター分け等機能の搭載も想定している。

3 応募参加資格

次に掲げる要件を原則としてすべて満たす者であること。

- （１）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第１項の規定に該当しない者であること。

（注）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第１項
普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者を参加させることができない。

尚、次に掲げる項目に該当する者または団体に関しては、競争参加資格がないものとする。

- ①暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第６号に規定する暴力団員若しくは暴力団員でなくなった日から５年を経過しない者（以下「暴力団の構成員等」と略記）
- ②暴力団の構成員等の統制の下にある団体。

- （２）平成２４年８月１６日現在、沖縄県内に本店または支店を有する法人であること
- （３）観光及び映像コンテンツ産業に関する知見を有し、かつ、本事業の事業内容を的確に実施する能力を有すること。

- (4) 今回の委託に際して、正副2名以上の専任の担当者を割り当て、十分な遂行体制がとれること。
- (5) 応募は単独に限らず共同企業体でも可とする。この場合の要件は以下のとおりとする。
- ア 共同企業体を代表する事業者が応募を行うこと。
- イ 共同企業体を代表する事業者が前述する(2)に定める法人であること。
- ウ 共同企業体を構成する全ての事業者は、応募資格(1)の要件を満たす者であること。
- エ 共同企業体を構成する事業者のいずれかが、応募資格(2)、(3)の要件を満たす者であること。

4 応募の手続き

- (1) 応募要領等の配布

ア 配布期間：平成26年8月18日(月)～平成26年8月29日(金)

イ 配布方法：OCVB ホームページからダウンロード (<http://www.ocvb.or.jp/>)

- (2) 企画参加申込期限

ア 企画参加申込書提出期限：平成26年8月22日(金) 17時まで

提出方法：所定の様式(様式1)に必要な事項を記入・押印の上、原本を持参または郵送により提出。

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄1831-1 沖縄産業支援センター2階
一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー 企画総務部 総務課

- (2) 応募書類の提出期限及び提出方法

ア 提出期間：平成26年9月12日(金) 15時まで

イ 提出場所：OCVB 企画総務部 総務課

持参または郵送により提出。ただし、郵送の場合は到着確認が可能な手段をとるものとし、提出期限内に到着するよう送付すること。尚、質問は随時、電話またはE-mailにて受け付けるが、質問の受け付けは、9月11日(木)12時までとする。

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄1831-1 沖縄産業支援センター2階
一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー 企画総務部 総務課

ウ 提出書類：5に定める書類

エ 提出部数：5部

5 提出書類等

- (1) 企画提案応募申請書・・・【様式1】

(2) 企画提案書・・・・・・・・・・【様式2】

A4版縦置き・横書きを基本とし、必要に応じA4版横置き・横書きを可とする。

(3) 会社概要（法人設立届出書、組織図、業務内容、資格等）・・・【様式3】

※共同企業体で応募する場合は、代表する企業における法人設立届出書を提出すること。

(4) 積算書・・・・・・・・・・【様式4】

積算の費目については、以下の内容で提出すること。

- ①事業費
- ②人件費
- ③その他（上記費目以外の必要な経費を随時追加）
- ④一般管理費、消費税

（注1）各積算費目の単価と内訳を記載すること。

（注2）この事業を実施するにあたっての一切の費用を積算すること。

(5) スケジュール表・・・・・・・・【様式5】

(6) 執行体制・・・・・・・・・・【様式6】

(7) 実績書・・・・・・・・・・【様式7】

6 見積に関する要件

今回の企画提案にあたっては、**1, 800千円(消費税込み)**の範囲内で見積もるものとする。ただし、この金額は企画提案のために設定した金額であり、実際の契約金額とは異なる。

7 選考方法

応募のあった提案については、OCVBに設置する企画選定委員会において審査を行い、入選者を決定する。なお、必要に応じてプレゼンを行う。

8 委託契約について

今回委託する業務の内容や積算項目等については、諸事情により変更することがある。なお、委託契約については、原則として第一位入選者とするが、委託に関して必要な協議が合意に至らない場合は次順位以降の者を繰り上げて、協議のうえ契約するものとする。

9 その他

- (1) 提出書類等の作成及び上記7のプレゼンテーション等への出席に要する費用は、応募者の負担とし、提出書類等は返却しない。
- (2) 提出された提案書、審査内容、審査経過については公表しない。
- (3) 入選者の選定にあたっては、提案された内容を総合的に評価し決定する。事業を実

施するにあたっては、OCVB と協議して進めていくものとし、提案された内容を全て実施することを保証するものではない。

(4) その他詳細は、「委託業務企画提案仕様書」による。

【お問い合わせ先】

一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー
企画総務部 総務（新本 康二）

T E L : 098-859-6124

F A X : 098-859-6221

E-Mail : koji@ocvb.or.jp

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831-1 沖縄産業支援センター2F