

沖縄観光キックオフ・プロジェクト2014  
『沖縄ナイト in 東京、大阪の企画制作・運営』  
実施業務仕様書

平成25年10月

## •1.総則

### •1.1 業務の件名

沖縄観光キックオフ・プロジェクト 2014「沖縄ナイト in 東京、大阪(仮称)」に係る企画提案

### •1.2 仕様書の目的

本仕様書は、一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー(以下「OCVB」という)が受託事業者に委託する本業務に関する仕様を示すものとする。

## •2.事業概要

### •2.1 事業の目的

これまでの沖縄振興にご尽力いただいた関係者へ感謝の意を伝えるとともに、2014年の沖縄観光の方針並びに取り組みを発信し、共有する場とする。

### •2.2 事業の概要

#### (1)東京会場

催 事 名:沖縄ナイト in 東京(仮称)

日 時:平成 26 年 1 月 29 日(水) 18:00～20:00 (予定)

会 場:グランドプリンスホテル新高輪 地下1階 「飛天」「レセプションホールさくら」(予定)

来 場 者:約1,500名を想定

内 容:＊沖縄らしい演出を交えた懇親会

＊ステージでの知事挨拶ならびに来賓挨拶

＊2014年沖縄観光ビジョン VTR 紹介

＊アトラクション(案)

- ・ 伝統芸能
- ・ 県出身芸能人あいさつ
- ・ 沖縄国際映画祭等の大型イベントの告知PR
- ・ 会場でのブース展示
- ・ 県産食材の紹介
- ・ その他

#### (2)大阪会場

催 事 名:沖縄ナイト in 東京(仮称)

日 時:平成 26 年 1 月 28 日(火) 18:00～20:00 (予定)

会 場:ヒルトン大阪 5階 「桜の間」(予定)

来 場 者:約700～800名を想定

内 容:＊東京会場と同様

## 2.3 予 算

5,500,000円以内（消費税含む）

※但し、会場借用費及び懇親会飲食費については当財団にて直接ホテルへ支払う。

## 2.4 提出書類

- 1) 会場レイアウト図(平面図)
- 2) 会場空間演出図及び演出主旨(イメージパース、等)
- 3) 舞台図面(平面図、側面図、正面図及びイメージパース)
- 4) 展示ブース図面

(ブース資材、平面図、側面図、イメージパース)

- 5) 当日運営スタッフ体制(人数)

※A4サイズ縦を基本に図面類は A3 横

※社名入り×1部、社名無し(提出用の番号については後日付与する)×11 部

### ※注意事項

- 企画立案にあたり、各社からホテルへの直接の電話連絡及び事前下見を禁ずる。
- 企画審査は、イメージパース図、平面図、見積りを重視して審査し企業を確定するが、ロケハン、県、OCVB 等との会議で内容は変更される場合もある。
- 企画提案に関する費用は提出企業の自社負担とする。

また、受託事業者が提出すべき成果物等は表 1 のとおりとする。

表 1 成果物等一覧

項 目	内 容
事業完了報告書	本事業の報告書 10 部及び報告書の電子データ 1 部
出席者名簿	データ納品

## 2.5 スケジュール

- 1) 企画参加申込書 締切

平成 25 年 10 月 23 日(水) 12 時 00 分 ※必着(時間厳守)

- 2) 質問書 締切

平成 25 年 10 月 30 日(水) 12 時 00 分 ※必着(時間厳守)

- 3) 企画・見積り書類 締切

平成 25 年 10 月 31 日(木) 15 時 00 分 ※必着(時間厳守)

#### 4) 審査発表

ア) 書類審査／平成 25 年 11 月上旬 予定

イ) 審査の上、上位1位の書類審査通過社を選定し、選定者のみにEメールにて通知します。

ウ) 審査結果に関しての問合せには一切回答できませんので、予めご了承下さい。

エ) 決定／平成 25 年 11 月第1週 ※決定企業は、最終決定時に打合せを行う。

#### 5) 実施計画書の提出

平成 25 年 11 月中旬

#### 6) 事業完了報告書および出席者名簿の提出

平成 26 年 2 月 14 日(金)まで

## 2.6 瑕疵担保責任

OCVB への引き渡し日から起算して1年の間、成果物に瑕疵があるときは、受託事業者は無償で当該成果物の修補を行うこと。

## 2.7 著作権・特許等

受託事業者は、本業務で作成された成果物に関し、著作権法第 27 条及び第 28 条に定める権利を含むすべての著作権(財産権)を、OCVB に無償で譲渡するものとする。

ただし、委託前から受託事業者の構成者が権利を有する著作物及び第三者が権利を有する著作物を利用する場合は事前に OCVB の承諾を得るものとする。

受託事業者は、OCVB の同意を得なければ、著作権法第 18 条ないし第 20 条に規定されている権利を行使することができない。

本事業作成物で使用する文章、写真、図版などは全て沖縄県及び OCVB 内での利用、或いは沖縄県又は OCVB が観光振興に資すると判断した上で第三者への提供が可能なもののみを使用する。

本業務の成果物に係る著作権、特許権その他の知的財産権に関する一切の紛争については、訴訟費用を含めすべて受託事業者において責任を負うものとする。

著作権法上、上記条件を満たさないデータの使用は禁ずる。

### 3. 要求仕様

委託内容は、以下のとおり。

①会場レイアウトの提案(受付、クローク等導線含む)

- 別紙会場レイアウト図(案)を参考に検討。

②会場全体の空間演出(沖縄イベントに相応しい演出)及び施工

③舞台進行(ステージプログラムの提案と進行実施)

- 下記舞台プログラム(案)を参考

＜舞台プログラム(案)＞

オープニングアトラクション	
開会のことば	司会者
主催者挨拶	沖縄県知事
来賓挨拶(仮称)	数名
乾杯	1名
歓談～アトラクション～歓談	
中締め	OCVB 会長
閉会のことば	司会者

- プログラム内に「2014年沖縄観光ビジョン・プレゼンテーション」映像の放映もあります。プロジェクター及びスクリーンを手配して下さい。
- スタッフ、出演者ケータリング含む。
- 司会者に関しては、大阪・東京共に委託社で手配すること。

④舞台施工(仮設舞台設営、音響、照明、映像、特殊効果等)

- 舞台美術プランの提出
- 特効の使用の有無に関しては演出プランに委ねる。
- 会場借用時間(大阪、東京共通)

※本番当日の朝会場入り⇒本番18:00～20:00⇒撤収⇒退館24:00

※前日深夜及び当日早朝からの設営作業実施に伴い発生する追加会場借用費は委託費で補うものとする。

⑤出演者管理

- 出演者の選定、交渉、支払いは基本的に OCVB で行う。
- 裏取りは行わなくて良いが、予算的にも実現可能な出演者を提案し、参考とさせて頂く。
- 出演者確定後は、受託者にて出演者管理を行なう。

⑥招待状の作成と納品

- ダブルカードの招待状作成および封筒への宛名の印字と納品。
- 文案の作成および招待者への発送については OCVB で行う。

- 招待状の発送を 11/18(月)と予定し、納期については 11/12(火)とする、
- ⑦農水物産紹介、かりゆしウェア展示、二千円札両替の会場内ブース施工
  - 会場レイアウトと連動して、効率良く多くのブースを設置できるプランの提案。
- ⑧当日運営スタッフの手配(受付・クローク補助、その他)
  - 県職員、OCVB 職員、在京・在阪観光事業者等にも応援依頼を行うが、人員不足の場合は、受託者が補う。
- ⑨円滑な受付方法について
  - クローク位置から受付への流れが円滑に効率よく招待者の受付ができるプランの提案。
- ⑩実施計画書、記録報告書の作成
  - 沖縄ナイト終了後すみやかに記録報告書を提出する。それにあわせて、静止画像での記録物を提出する。
  - 納品日／平成26年2月14日(金) 納品場所／OCVB本社
- ⑪出席者名簿の作成
  - 会場受付で回収した名刺情報を業種カテゴリー別に整理し、エクセル形式にてリスト化する。
  - 納品日／平成26年2月14日(金) 納品場所／OCVB本社
- ⑫ホテルへの支払い
  - 委託費の中には、ホテル会場借用費および懇親会飲食費は含まない。
- ⑬その他、下記対応が可能な事
  - ※ 平成 25 年 11 月第1週 東京・大阪会場ロケハン、打合せ(予定)
  - ※ 平成 25 年 12 月第1週 マニュアル第1稿の提出
    - ⇒(委託者として決定後)ロケハンを基に実現可能なプランとし、下記内容を必ず含むこと。
    - ・会場全体平面図
    - ・装飾イメージパース
    - ・ステージイメージパース(平面図、側面図、正面図)
    - ・ステージプログラム
    - ・見積り書

以 上