

平成 30 年度 国内需要安定化事業
「奄美・琉球」観光・交流連携体制構築事業
エコツアーガイド交流及び Web サイト改修業務
企画公募型コンペティション 応募要綱

平成 30 年 8 月
鹿児島県・沖縄県

平成 30 年度 国内需要安定化事業 「奄美・琉球」観光・交流連携体制構築事業
エコツアーガイド交流及び Web サイト改修業務
企画公募型コンペティション
応募要綱

1. 趣旨

平成 25 年にユネスコの世界遺産候補地として選定されていた「奄美大島、徳之島、沖縄本島北部、西表島」の今夏の登録が延期となったため、今後は平成 32 年の登録を見据え鹿児島県・沖縄県の両県一体となってプロモーションを行っていく。

自然資源の保全と持続的利用を考慮しつつ、鹿児島県・沖縄県両県の連携を促進することによって、域外からの観光客の一層の誘致を行い、両地域の観光振興を促進する「奄美・琉球」観光・交流連携体制構築事業を展開することを目的に「公募型コンペティション」により企画提案を募集し、総合的な評価に基づき、受託事業者を選定する。

なお、本業務は、鹿児島県が観光かごしま大キャンペーン推進協議会（事務局：公益社団法人鹿児島県観光連盟）（以下、「K. P. V. B」という。）に、沖縄県が一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー（以下、「OCVB」という。）にそれぞれ委託して共同で取組む『平成 30 年度「奄美・琉球」観光・交流連携体制構築事業』により実施するものとする。

2. 委託業務の概要

- (1) 事業名：国内需要安定化事業 「奄美・琉球」観光・交流連携構築事業
エコツアーガイド交流及び Web サイト改修業務
- (2) 契約期間：契約締結日の日から平成 31 年 3 月 5 日(火)まで
- (3) 業務概要：別添『平成 30 年度 国内需要安定化事業 「奄美・琉球」観光・交流連携構築事業 エコツアーガイド交流及び Web サイト改修業務」企画公募型コンペティション仕様書（以下「仕様書」という。）』参照
- (4) 委託予算規模：10,000 千円（消費税及び地方消費税含む）

3. 連絡先

＜鹿児島県における連絡先＞

観光かごしま大キャンペーン推進協議会（事務局：公益社団法人鹿児島県観光連盟）

国内誘致部 担当：瀬戸口、日高

〒892-0821 鹿児島県鹿児島市名山町 9-1 鹿児島県産業会館内

TEL：099-223-5771 FAX：099-225-7484

E-mail：k.setoguchi@kagoshima-kankou.com

＜沖縄県における連絡先＞

一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

誘客事業部 国内プロモーション課 担当：兼城、森田

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831-1 沖縄産業支援センター2 階

TEL : 098-859-6125 FAX : 098-859-6222 E-mail : kokunai_rosen@ocvb.or.jp

4. 応募資格

(1) 企画提案の参加資格は、次の要件を満たす企業又は団体とする。

① 地方自治施行令（昭和 22 年政令 16 号）第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないこと

② 役員に次のいずれかに該当するものが含まれていないこと。

ア 破産者で復権を得ない者。

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。

ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員若しくは暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者（以下「暴力団の構成員等」とする）。

③ 暴力団の構成員等の統制の下にある者でないこと。

④ 沖縄県内又は鹿児島県内に本社、支社又は営業所を有すること。

⑤ 本業務を運営するにあたって、必要に応じて事務局と速やかに連携を行うなど、業務を円滑に履行することができる体制が整備されていること。

⑥ 複数の企業等でコンソーシアムを構成し応募する場合は、幹事企業を選定しており、かつ当該幹事企業が④の条件を満たしていること。

⑦ 沖縄県又は鹿児島県より指名停止措置を受けていないこと。

(2) 応募にあたっては、以下に留意すること。

① 1 社又は 1 コンソーシアムにつき 1 提案の応募とすること。

② 一つの企業が複数のコンソーシアムを通じて二つ以上の提案をすることは出来ないものとする。

5. 手続き及びスケジュール

応募者は、本社が所在する県の窓口へ必要書類を提出すること。ただし、沖縄県及び鹿児島県の両方に支店が所在する場合、窓口の選定は応募者の任意とする。

(1) 応募に係る資料の配布及び場所

配布期間：平成 30 年 8 月 6 日(月)から平成 30 年 9 月 5 日(水)12:00 まで

配布場所：公式 Web サイトに資料掲載

＜鹿児島県＞公益社団法人鹿児島県観光連盟

<http://www.kagoshima-kankou.com/news/>

＜沖縄県＞一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

<http://www.ocvb.or.jp/>（新着情報、公募）

(2) 応募説明会

申込期限：平成 30 年 8 月 14 日(火)17:00 まで

申込方法：所定の様式(様式 1)に必要事項を記入の上、FAX 又は E-mail にて提出

申込先：「3. 連絡先」参照

詳細：

<鹿児島県>

日程：平成30年8月16日(木) 13:30～14:30 (受付 13:15 から)

会場：鹿児島県庁9階会議室（PR・観光戦略部観光課内）

住所：鹿児島県鹿児島市鴨池新町10-1

地図：<https://www.pref.kagoshima.jp/aa02/chosha.html>

会場スペースの関係上、なるべく各社1名での参加をお願いします。

<沖縄県>

日程：平成30年8月15日(水) 13:30～14:30 (受付 13:15 から)

会場：沖縄産業支援センター2階 203 会議室

住所：沖縄県那覇市字小禄 1831-1

地図：<http://www.okinawa-sangyoushien.co.jp/>

会場スペースの関係上、なるべく各社1名での参加をお願いします。

(3) 企画参加申込

申込期間：平成30年8月6日(月)から平成30年8月20日(月)12:00 まで

申込方法：所定の様式(様式2)に必要事項を記入の上、原本を郵送又は持参

申 込 先：「3.連絡先」参照

※申し込み後に辞退する場合は、参加辞退書(様式6)を提出すること

(4) 応募に係る質問受付及び回答

受付期限：平成30年8月29日(水) 12:00 まで

質問は所定の様式(様式3)に記載の上 E-mail での受付とし、電話等その他の方法で受け付けない。

質問回答：全参加申込者へメールにて回答

(5) 応募書類の提出方法及び提出期限

提出方法：「8. 応募書類等」に定める書類を郵送又は持参

提 出 先：「3.連絡先」参照

提出期限：平成30年9月5日(水) 12:00 まで

(6) 疑義照会

期限までに提出のあった企画提案書について、後日 K.P.V.B 及び OCVB より疑義照会を行うことがある。

(7) 応募書類の審査及び結果の通知

「7. 審査」にて定めるとおり。

(8) 契約の締結

契約予定事業者選定後は、K.P.V.B と OCVB が作成した仕様書及び当該事業者が提出した企画提案書と予算見積書の内容に基づき、双方協議の上で「委託仕様書」と委託額を決定し、契約を締結する。

ただし、K.P.V.B と OCVB と契約予定事業者が委託契約に必要な協議で合意に至らなかった場合は、次順位以降の事業者を繰り上げて協議の上、契約を行うものとする。

6. 再委託

本事業を実施するにあたっては、K.P.V.B と OCVB の承認なくして、委託業務の全部又は一部を第三者に委託（以下「再委託という。」）してはならない。この場合の再委託者の資格については、本要綱「4. 応募資格」の規定を準用するものとする。

7. 審査

(1) 応募書類の審査

①提出された企画提案書に対し審査会を行い、1 次審査・最終審査を経て契約予定事業者を選定する。原則として、1 次審査は書面審査にて行い、沖縄県 3 社、鹿児島県 3 社の上位 6 社程度を選出し、最終審査へ進むものとする。ただし、応募件数によっては、最終審査のみを行い、契約予定事業者を選定する場合もある

②最終審査はプレゼンテーションによる審査を行う。最終審査会については、メールにて 1 次審査通過者に対して通知することとし、公開しない。最終審査会の通知を受けた事業者は各社の責任の下、通知を受けた報告をメールにて K.P.V.B と又は OCVB へ行うこと。なお、1 次審査・最終審査の内容についての問合せには対応しない。下記日程については予定とし調整の過程で変更になる可能性がある。

【1 次審査会】平成 30 年 9 月 27 日（木）

【最終審査会】平成 30 年 10 月 3 日（水）

③最終審査は鹿児島県で実施し、渡航費は自己負担とする。

実施場所は 1 次審査通過者の状況を見て判断する。

(2) 審査基準

提出された企画提案書、予算見積書等の応募書類に対し、企画提案における独自の優位性について、以下の観点から総合的に判断する。

①エコツアーガイド交流において、ツアー行程に世界遺産登録候補地（奄美大島、徳之島、沖縄島北部、西表島）及び屋久島の視察が組まれており、且つ実現可能なスケジュールになっているか。

②Web サイト改修において、世界自然遺産登録候補地の自然や生態系、地域住民の生活圏の保護・保全について配慮された内容になっているか。

③プロモーションにおいて、市場の動向やニーズに則した訴求効果の高い媒体が選択され、情報拡散が狙える施策となっているか。

④企画提案の根拠及び企画の実現性は明確か。

⑤実施内容を踏まえた実施体制・スケジュールとなっているか。

⑥効果測定に適した実施・報告方法がとなっているか。

⑦見積額は予算の範囲内であり、かつ明瞭で明確、適正であるか。

(3) 審査結果の通知

最終審査結果は、平成 30 年 10 月 12 日（金）までに通知するものとする。

8. 応募書類等

応募に際し提出する書類は以下のとおりとし、(1)～(4)については、会社名、個人名が記載されクリップ止めしたものを各8部提出すること。

(1) 会社概要（様式4）

コンソーシアム等、複数の企業により構成される場合、構成企業全ての会社概要を提出すること。なお、会社概要資料（パンフレット）等の添付は1部のみでよい。

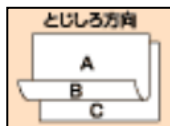
(2) 類似案件の実績表（様式4）

構成企業別に過去5年以内に行われた全ての類似案件実績を示すこと。

(3) 企画提案書・提案概要書

- ・仕様書に基づき「企画提案書」及び、企画提案書の内容をA4版1枚にまとめた「提案概要書」を提出すること。
- ・提案書には、要求された仕様の実現方法及び独自の提案内容をわかりやすく提示すること。
- ・それぞれサイズはA4横置き・長辺綴じ・両面印刷の場合は縦開きとし、明瞭簡潔に示すこと。（下図参照）
- ・提案書は両面印刷で20ページ以内に納めること。（表紙、目次、見積りを含まない）
- ・提出する全ての書類は2穴パンチをあげ、カバーはつけないこと。
- ・企画提案書、提案概要書及び見積りは、鹿児島県もしくは沖縄県どちらかの所定のメールアドレスへPDFでの提出も行うこと。

※綴じ方例



(4) 予算見積書

- ・委託業務に係る広報宣伝費、人件費等について、所要経費を見積もること。
- ・金額の単位は円。
- ・合計金額には消費税（8%）を含むものとし、委託業務の総経費に係る消費税については1円未満の端数がある場合、切り捨てて計算することとする。
- ・企画費、人件費など、自社内の経費として、外注先との領収書等が発生しないものについては、精算の際、原則として見積時の積算を超えることは出来ないものとする。

(5) 評点概要書（様式5）

企画提案に基づき、それぞれの項目に記入例を参考に簡潔に記載し、「3. 連絡先」の鹿児島県もしくは沖縄県のどちらかのメールアドレスあてにデータで提出する。

提出期限：平成30年9月5日（水）12：00まで

9. その他留意事項

- (1) 応募書類の作成等に関する費用は、申請者の負担とする。
- (2) 応募書類に虚偽の記載をした場合には、応募を無効とする

- (3) 応募書類に不備・不足がある場合、審査の時の減点対象となる。
- (4) 応募書類の提出後は、記載された内容の変更は認めない。
- (5) 提出された応募書類は、返却しない。

以上