

観光人材育成プラットフォーム構築事業(平成27年度)

業種別集合型研修

委託業務仕様書

1 事業名 観光人材育成プラットフォーム構築事業 業種別集合型研修

2 事業期間

契約締結の日から平成28年3月31日(予定)

3 事業の目的

沖縄21世紀ビジョンで目標としている世界水準の観光リゾート地の実現に向けて、沖縄の受入体制を強化するため、国内外の観光客が満足する高いサービスを提供できる人材の育成を目指し、業種別に高度なプログラムでの集合型研修を実施する。観光業界、各業種の課題に応じた効果的な研修を実施し、企業、地域の経営管理力及び魅力ある雇用の場を実践できる人的管理力等の強化を図る。

4 委託業務の概要

研修企画、実施、効果測定に対するアドバイス、支援

(1) 現状調査分析による各業種の課題、問題点の抽出

- ① 3業種(カテゴリー)(宿泊業、地域観光協会等、その他含む全業種対象)に対し、各3件程度のヒアリングを実施するためのアドバイス、支援
(ヒアリング項目の設定、ヒアリング調査先の選定、ヒアリング方法 等)
- ② ヒアリング以外の業種の課題、ニーズを把握する方法に関するアドバイス、支援

(2) 研修プログラムの企画、実施に対するアドバイス、支援

- ① 現状調査分析の結果を踏まえた研修プログラム策定(3業種 各6回程度)に関するアドバイス、支援
(講師陣の提案、講師陣との連携および研修プログラムの相談・開発、研修時間・頻度・日数・会場レイアウト・運営方法等)
- ② 必要に応じて研修当日のアテンドおよびオブザーバーを行う

(3) 研修終了後のフォローアップ及び効果測定に対するアドバイス、支援

(研修内容の定着強化方法、研修の効果測定方法 等)

5 目標値

- ① 業種別集合型研修 3業種(カテゴリー)×各6回程度
- ② 受講人数: 3業種(カテゴリー)×各20名程度

6 企画提案を求める具体的な内容

- (1) 「4. 委託業務の概要」に記載された各種内容の企画提案及び関連実績
- (2) 「4. 委託業務の概要」に記載された企画の運営実施方法の提案及び関連実績
- (3) 「4. 委託業務の概要」に記載された企画の運営経費の提案

7 業務実施における留意事項

(1) 関係証拠書類の整理・保管

本業務においてアドバイス、支援を行った記録・日報を最終報告書として提出すること。

日当の金額については証憑類として社内規定等を提出すること。

(2) 資料の提出及び説明等の協力について

※本件業務は沖縄振興推進特別交付金を活用するものであり、該当交付金の適正な執行を確認、検査するために、業務終了後であっても、事業の関係書類を保管し、必要書類の準備や説明等について積極的に協力すること。

(3) 著作権

成果物の著作権及び所有権は OCVB に帰属する。ただし、本委託業務にあたり、第三者の著作権または、その他の権利に抵触するものについては、受託者の責任と費用をもって処理すること。

(4) 業務適用範囲の確認

本仕様書に定めのない事項ならびに記載内容の詳細については、委託者と協議のうえ決定する。

(5) 法令厳守

本件業務の実施に当たっては、関係法令、条例及び規則等を厳守すること。

8 予算

提案総上限額は、1,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む）の範囲内とする。ただし、この金額は企画提案のため提示した金額であり、実際の契約金額とは異なる。

【お問い合わせ先】

一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー

国内事業部 受入推進課（比嘉 茜）

TEL：098-859-6129 FAX：098-859-6221 e-mail：jinzai@ocvb.or.jp