稼げる地域づくりの中核リーダー育成プログラム

様式１

受講申込書（Wordでご記入下さい）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　30　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名(直筆記入) | （フリガナ） | 生 年 月 日 | 年齢 | 性別 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　印 | 西暦年 　 　月　 　日 | 歳 | 男 ・ 女 |
| 所属企業・団体(出向者は出向元情報も記載) |  | 雇用形態 | (○で囲んでください)正社員 契約 嘱託　パートアルバイト 派遣 自営業他 ( 　 　　　　　　 　　) | 部署(出向者は出向元情報も記載) |  |
| 役職(出向者は出向元情報も記載) |  |
| 住所 | 〒 | TEL | -　　 -  |
|  | FAX | -　　 - |
| E-mail | 　　　　　　　　　　　　　　　＠ |

|  |
| --- |
| どちらのリーダーを目指しますか。（該当する数字に○をつけてください） |
| 1. ユニークな事業をおこせるリーダー | 2. 地域を巻き込んで束ねるリーダー | 3.両方のリーダー |

|  |  |
| --- | --- |
| 活動地域(35字以内) |  |
| 主な経歴(200字以内) |  |
| 志望動機(200字以内) |  |
| その他（自己ＰＲ等・100字以内） |  |
| 1. リーダーとしてあなたの地域で実現したいビジネスプランがあれば教えてください。

（1,000字以内） |
|  |
| 1. どこの地域、どのような企業・団体と連携したいですか。（35文字以内）
 |
|  |
| 1. 連携しチームを編成した場合、そのチームで実現したいビジネスプランがあれば教えてください。

（300文字で入力してください） |
|  |

稼げる地域づくりの中核リーダー育成プログラム

スキル等状況調査票

様式２

　今回の選考につきましては、より厳正かつ公平な審査を行なう準備として、より詳しく皆様のお考えや、これまでのご実績情報などの資料を必要としております。

つきましては、下記のとおり、これまでのスキル等の状況を確認させていただきたく、お手数をお掛けいたしますが、ご回答をお願いいたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | 所属企業・団体 |  |

|  |
| --- |
| **Q1.あなたのマネジメント能力について**（複数回答可・該当する数字に○をつけてください） |

|  |
| --- |
| **＜目標を設定する能力＞**1.多様な視点で適切な目標を設定することができる2.誰が読んでもわかる、明確で具体的な表現や言葉で目標を表すことができる3.社員と組織の目標について忌憚なく議論し、目標の必然性を十分に理解させることができる4. 社員が不満なく自らの業務目標をリンクできるような組織の目標を設定できる5.期限を設定し、その範囲内で達成可能かつ現実的な内容を目標として設定できる6.誰にでも目標の達成度合いが判断できるように、目標内容を定量化して表すことができる7.目標値の達成のための、具体的なアクションを組み合わせた目標設定ができる**＜組織化する能力＞**1.組織の方向性などに対し長期的な視点から考え、状況に応じた意思決定ができる2.組織の方向性などに対し、組織員の意識を同一方向に向けさせることができる3.組織にとって必要な価値観を、言語化し伝えることができる4.組織に必要な仕組みを考え、適切な人材を配置することができる5.仕事量がある部署に偏ったり過重にならないように、適切に仕事を配分できる6.今までに組織作り・運用についての体系的な教育・研修を受けたことがある**＜評価測定能力＞**1.部下、後輩が十分能力を発揮し、成果をあげられるような環境をつくること2.業務の配分や整合性を社員にわかりやすく説明し、社員の組織に対する期待値を高めることができる3.部下に対する期待と社員の意欲のすり合わせを行い、社員の労働意欲を高めることができる4.組織のパフォーマンスを最大化させるための評価システム構築に興味・意欲がある5.生産性を向上させ、社員満足と会社の業績向上させる、正しい評価測定のスキルを保持している**＜問題解決能力＞**1.論理的な思考という意味で、感情的にではなく論理的な視点で物事を考え、伝えることができる2.些細なことでも、見過ごしたりせずに問題として認識できる3.問題が起こった場合、「何が」「どのように」「どこが」問題なのかを明確にすることができる4.起こった問題について関連データを集め、問題の原因を調査・特定することができる5.正しく問題を把握し、解決策を提示・実行できる6.今までに問題解決の体系的な教育・研修を受けた経験がある |
| **Q2.** **地域コミュニティに入り、活動を行っていますか。**（いずれかひとつ・該当する数字に○をつけてください） |
| ① 過去に行ったことがある　② 現在行っている　③ 今後行う予定がある　④ 行ったことがない⑤ 今後も行う予定はない |
| 「過去に行ったことがある」、「現在行っている」と回答された方へ過去どのような地域コミュニティ活動を教えてください。(300字以内)

|  |
| --- |
|  |

 |
| **Q3.** **多様なステークホルダー間で合意形成プロセスを行ったことがある。**（いずれかひとつ・該当する数字に○をつけてください） |
| ①過去に行ったことがある　② 現在行っている　③ 今後行う予定がある　④ 行ったことがない |
| 1. 過去に行ったことがある」、「②現在行っている」、「③今後行う予定がある」と回答された方へ

どのような地域コミュニティ活動かを教えてください。(500字以内)

|  |
| --- |
|  |

 |
| **Q4.** **多様なステークホルダーの意見を調整・集約し、プロジェクトを実行したことがある。**　 （いずれかひとつ・該当する数字に○をつけてください） |
| 1. 過去に行ったことがある　② 現在行っている　③ 今後行う予定がある　④ 行ったことがない
 |
| 「①過去に行ったことがある」、「②現在行っている」、「③今後行う予定がある」と回答された方へどのような合意形成プロセスか教えてください。(300字以内)

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |
| --- |
|  **Q5.** **ネットワークを自らの手で開拓したことがある。**（いずれかひとつ・該当する数字に○をつけてください） |
| ① 過去にある　② 現在開拓中である　③ 今後開拓する予定がある　④ ない　 |
| 1. 過去にある」、「②現在開拓中である」「③今後開拓する予定がある」と回答された方へ

どのようなネットワークを開拓されたか教えてください。(600字以内)

|  |
| --- |
|  |

 |
| **コミュニケーション能力について（下記の能力が求められております。参考までにお答えください）**（複数回答可・該当する数字に○をつけてください） |
| ＜聴く力＞1.話の半ばで早飲み込みして、「わかった」「よっしゃ」等々と、かつてに結論を下したりしない 　2.話を途中でさえぎったり、話の腰を折ったりしないで、最後まで聞こうとする 3.話をきいているときは、相手の立場になって、相手の視点から見るようにしている 4.相手の話を聞く前に、相手への評価や先入観で、相手の話を批判的に聞くという態度をとったりしない 5.話を聞いているときは、アイコンタクト、相づちを打っている＜説明する力＞1.どんな人の前でも、率直に自分の考えや気持ちを伝えることが出来る2.人の意見に反対するとき、感情的にならず、ニュートラルに是非を表明できる 3.意見が対立しているときは、共有できる事実の確認から始めていく4.何かを伝えるときは、何が、いつ、どうなっているかというように、出来るだけ具体的に表現する5.自分が言ったことがどう伝わったか、必ず確認するようにしている＜質問する力＞1.話の最中に、正しく理解しているかどうか、確認のために要約したり、確認の質問をしたりしている2.話を聞きながら、要点をメモしたりする3.相手が話しやすいように質問をよくする4.相手に気付きを与えられる質問ができる5.相手の呼吸と合わせることが出来る＜協調性＞1.自分が困っているとき、一人で抱え込まず、手伝いを頼める 　2.自分自身が困ったときに頼りになる人が複数いる 　3.嫌な感じ、不快感、ざわつき、を感じたとき、場合によっては、それを周りにの人に伝えることができる 4.初対面の人とも、打ち解けて話が出来る 　5.ブレーンストーミングなどで、人とのキャッチボールを通して自由にアイデアを発案できる  |

 提出された書類については、個人情報保護・秘密保持には十分配慮するものとし、本事業以外には一切使用いたしません。

様式３

（一財）沖縄観光コンベンションビューロー内

「稼げる地域づくりの中核リーダー育成プログラム」事務局　御中

推 薦 状

平成30年度　沖縄型産業中核人材育成事業「稼げる地域づくりの中核リーダー育成プログラム」への応募にあたり、下記を受講生として適任であると認め推薦します。

|  |  |
| --- | --- |
| 所属企業・団体名 |  |
| 部　署　・　所　属 |  |
| 氏　　　　名 |  |
| 推薦理由(300字以内) | （研修と職員の業務との関連、研修への期待、研修成果の業務における活用方法等） |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成３０年　　月　　日

住　　　　所

推薦者　 　企業・団体名　　　　 　　　　　　　印

　　　　 代表者役職名･氏名